

**Senarai Semakan Profail
MAKLUMAT TENAGA PENGAJAR**

Tarikh : / /

1. Sila bukukan/*'binding'* dalam satu buku walaupun tenaga pengajar lebih dari seorang.
2. Susunan kandungan hendaklah mengikut aturan profail seorang tenaga pengajar yang lengkap diikuti profail individu yang berikutnya serta pastikan tertib yang baik.
3. Kemudian hantarkan bersama-sama dokumen permohonan baru di dalam satu sampul.

1		Senarai semakan profail maklumat tenaga pengajar
2		Borang Maklumat Tenaga Pengajar PPKT/PPB/2018/102
3		1 keping gambar terkini berukuran passport (1 dilekatkan di halaman 1 borang)
4		Salinan kad pengenalan yang disahkan
5		Salinan Ijazah/Diploma/Sijil yang disahkan
6		Salinan Penyertaan Kursus/Seminar/Latihan yang berkaitan teknologi maklumat yang disahkan
7		Salinan sijil berhenti sekolah yang disahkan atau surat perakuan dari majikan/institusi/syarikat/perniagaan/organisasi
		Lain-lain (jika perlu)
8		
9		
10		

No Rujukan :

PPKT/PPB/2018/102



PROGRAM PENDIDIKAN BERTERUSAN
PUSAT PENGETAHUAN, KOMUNIKASI DAN TEKNOLOGI
ARAS 2, KOMPLEKS EUREKA
UNIVERSITI SAINS MALAYSIA
11800 USM, PULAU PINANG

GAMBAR
TERKINI
BERUKURAN
PASPORT

MAKLUMAT TENAGA PENGAJAR
PUSAT LATIHAN KOMPUTER

MAKLUMAT AM

A

1 NAMA PENUH (mengikut Kad Pengenalan)																																																				
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																																				
2 NO KAD PENGENALAN							3 JAWATAN																																													
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>														<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																						
4 UMUR			5 BANGSA			6 AGAMA			7 WARGANEGARA																																											
8 STATUS PERKAHWINAN				9 KEMAHIRAN BAHASA																																																
				<table border="1"><thead><tr><th colspan="5">SKOR</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="5">BAHASA MELAYU</td></tr><tr><td colspan="5">PENULISAN</td></tr><tr><td colspan="5">PERTUTURAN</td></tr><tr><td colspan="5">BAHASA INGGERIS</td></tr><tr><td colspan="5">PENULISAN</td></tr><tr><td colspan="5">PERTUTURAN</td></tr></tbody></table>									SKOR					1	2	3	4	5	BAHASA MELAYU					PENULISAN					PERTUTURAN					BAHASA INGGERIS					PENULISAN					PERTUTURAN				
SKOR																																																				
1	2	3	4	5																																																
BAHASA MELAYU																																																				
PENULISAN																																																				
PERTUTURAN																																																				
BAHASA INGGERIS																																																				
PENULISAN																																																				
PERTUTURAN																																																				
PETUNJUK SKOR																																																				
<table border="1"><tr><td>1</td><td>AMAT BAIK</td></tr><tr><td>2</td><td>BAIK</td></tr><tr><td>3</td><td>SEDERHANA</td></tr><tr><td>4</td><td>TIDAK BAIK</td></tr><tr><td>5</td><td>AMAT TIDAK BAIK</td></tr></table>				1	AMAT BAIK	2	BAIK	3	SEDERHANA	4	TIDAK BAIK	5	AMAT TIDAK BAIK																																							
1	AMAT BAIK																																																			
2	BAIK																																																			
3	SEDERHANA																																																			
4	TIDAK BAIK																																																			
5	AMAT TIDAK BAIK																																																			

10	ALAMAT TEMPAT TINGGAL		
	POSKOD	BANDAR/DAERAH	NEGERI
	Telefon Pejabat	1	-
	Telefon Bimbit	2	-
	Emel Rasmi		
11	ALAMAT SURAT MENYURAT		
	POSKOD	BANDAR/DAERAH	NEGERI
	Telefon Pejabat		-
	Emel Rasmi		
12	NAMA SYARIKAT/ PERNIAGAAN / MAJIKAN		
13	NAMA PUSAT LATIHAN KOMPUTER		

14 STATUS KAKITANGAN

<input type="checkbox"/>	TETAP / PENUH MASA
<input type="checkbox"/>	SEPARUH MASA

Tempoh Kontrak dengan Majikan (jika Separuh Masa)						
DARI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HINGGA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	hari	bulan	tahun			

15 LATAR BELAKANG PENDIDIKAN

	Nama Sekolah, Kolej dan Universiti	Tahun (Mulai-Hingga)	Ijazah/Diploma/Sijil Dengan Kelas atau Pangkat	Tarikh Kurniaan
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

(Sila Lampirkan Di Helaian Lain Jika Ruang Tidak Mencukupi)

KELULUSAN BAHASA MELAYU			
PERINGKAT		LULUS	GAGAL
	PT3/PMR/SRP/LCE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	SPM/MCE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	STPM/HSC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

16 PENDIDIKAN TINGGI

IJAZAH SARJANA/SARJANA MUDA/DIPLOMA/SIJIL

BIDANG PENGKHUSUSAN

UNIVERSITI/INSTITUSI PENGAJIAN

17 KURSUS/SEMINAR/LATIHAN YANG PERNAH DIHADIRI

NAMA KURSUS/SEMINAR/LATIHAN	TARIKH/TAHUN	ANJURAN

(sila lampirkan di helaian yang lain jika ruang tidak mencukupi)

18 PENGALAMAN SEBAGAI TENAGA PENGAJAR/JURULATIH

Jawatan	Majikan dan Alamat	Tahun (Mulai-Hingga)	Bidang Pengkhususan

19 PENGETAHUAN DAN KEMAHIRAN DALAM BIDANG KOMPUTER / TEKNOLOGI MAKLUMAT

--

BAHAGIAN**C**

Jika sekiranya Pusat Latihan Komputer yang dipohon ini diluluskan, saya selaku tenaga pengajar yang dilantik oleh majikan/syarikat memohon untuk mendapatkan kebenaran/tauliah daripada Pusat Pengetahuan, Komunikasi dan Teknologi, Universiti Sains Malaysia untuk mengajar kursus-kursus di bawah Program Pendidikan Berterusan dan menggunakan modul yang diberikan.

Modul/subjek yang akan saya latih adalah sepertimana yang ditanda [✓] di **Lampiran A**

BAHAGIAN**D**

Saya akui bahawa maklumat dalam borang ini adalah benar. Saya sedar bahawa maklumat yang tidak benar dan tidak lengkap boleh menyebabkan kelulusan saya sebagai tenaga pengajar ditolak dan akan menjejaskan kelulusan permohonan pusat latihan komputer.

Jika sekiranya pusat latihan komputer diluluskan, saya selaku tenaga pengajar bagi Program Pendidikan Berterusan akan mewajibkan diri saya untuk hadir ke kursus pentauliahan yang diadakan di USM apabila saya dipanggil kelak pada bila-bila masa.

Tandatangan Tenaga Pengajar	Cop Institusi/Syarikat/Organisasi/Pusat Latihan

Nama Tenaga Pengajar :	
No Kad Pengenalan :	
Jawatan :	
Tarikh :	

KOMEN PENILAI (PPKT)**NAMA PENILAI :****TANDATANGAN :**

LAMPIRAN A

Modul/subjek yang akan saya latih adalah sepertimana yang ditanda [✓] di bawah :

	Pengenalan Komputer
	Pengenalan Internet
	Pengenalan Sistem Pengoperasian (Microsoft Windows)
	Adobe Photoshop
	Analisis & Rekabentuk Laman Web
	Pembangunan Laman Web -Joomla
	Microsoft Project 2010
	Microsoft Access 2010 (Tahap 1 & 2)
	Microsoft Word 2013 / Versi Sebelum (Tahap 1, 2 & 3)
	Microsoft Excel 2013 / Versi Sebelum (Tahap 1 & 2)
	Microsoft PowerPoint 2013 / Versi Sebelum (Tahap 1& 2)
	Microsoft Publisher 2013 / Versi Sebelum
	Adobe Acrobat X
	Adobe Acrobat XI
	Microsoft Word 2016 (Tahap 1 & 2)
	Microsoft Excel 2016 (Tahap 1 & 2)
	Microsoft PowerPoint 2016 (Tahap 1 & 2)
	Microsoft Access 2016
	Video Editing menggunakan Ulead
	Rekabentuk Infografik menggunakan Canva

* senarai subjek/modul adalah tertakluk kepada pindaan/perubahan dari masa ke semasa